









MANUAL DE USUARIO

El manual de usuario es una guía que le permite a los usuarios tener interacción mejor con una sistema de información **CURBA-MODULO DE CURADURIAS**









TABLA DE CONTENIDO

RUTA DE ACCESO O URL	4
INDICACIÓN DE FUNCIÓN POR ICONO	5
MANUAL DE USUARIO ADMINISTRADOR	6
GUIA DE LA WEB PRINCIAPAL DEL SISTEMA CURBA	7
DASHBOARD USUARIO ADMINISTRADOR	10
DASHBOARD USUARIO ADMINISTRADOR	11
VISTA DESDE LA OPCIÓN ADMINISTRAR	12
VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS	13
VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS	14
FORMULARIO SOLICITUD PARA NUEVA LICENCIA	15
VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS (SECRETARIA DE HACIENDA)	17
VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS (SECRETARIA DE HACIENDA)	18
VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS (SECRETARIA DE HACIENDA)	19
VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS (SECRETARIA DE HACIENDA)	20
VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS (CURADURIAS)	21
VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS (CURADURIAS)	22
PDF DE LA LICENCIA QUE EMITE LA CURADURIA	25







RUTA DE ACCESO O URL

- El usuario debe registrarse en la plataforma con el usuario que se le suministro:
- https://curbamonteria.com/login



- El usuario también puede ingresar al sistema desde la página web CURBA MONTERIA.
- https://curbamonteria.com/









INDICACIÓN DE FUNCIÓN POR ICONO

BOTON DE PREVISUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR EL USUARIO SOLICITANTE DEL CERTIFICADO.	
BOTON DE PREVISUALIZACIÓN DEL CERTIIFICADO GENERADO POR EL SISTEMA.	
BOTON PARA ENVIAR AL CORREO DEL USUARIO EL CERTIFICADO SOLICITADO.	
BOTON PARA ELIMINAR LAS SOLICITUDES RECIBIDAS EN EL SISTEMA.	
BOTON PARA AGREGAR INFORMACIÓN O PROCESOS EN LAS DIFERENTES PANTALLAS	+
BOTON PARA REALIZAR ENVIOS A OTRA DEPENDENCIA O CORREO ELECTRONICO DEL INTERESADO.	
BOTÓN PARA VISUALIZAR LOS ARCHIVOS PDF EN LAS DIFERENTES VISTA DE LA PLATAFORMA	PDF







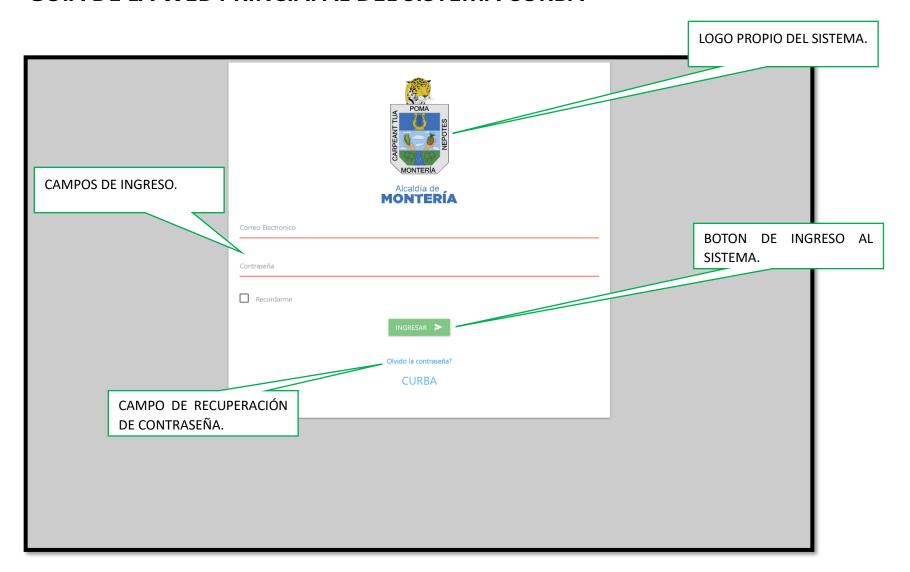
MANUAL DE USUARIO ADMINISTRADOR





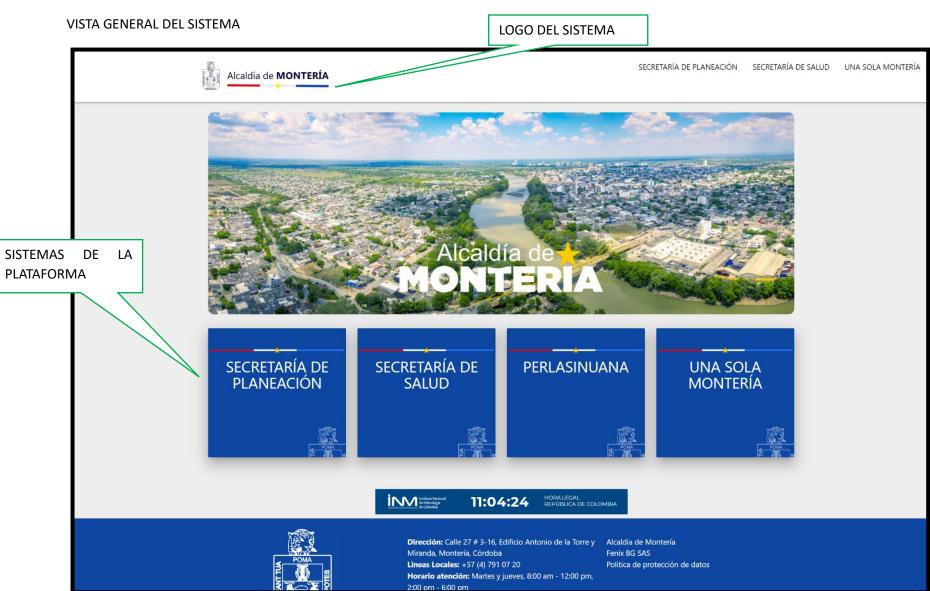


GUIA DE LA WEB PRINCIAPAL DEL SISTEMA CURBA



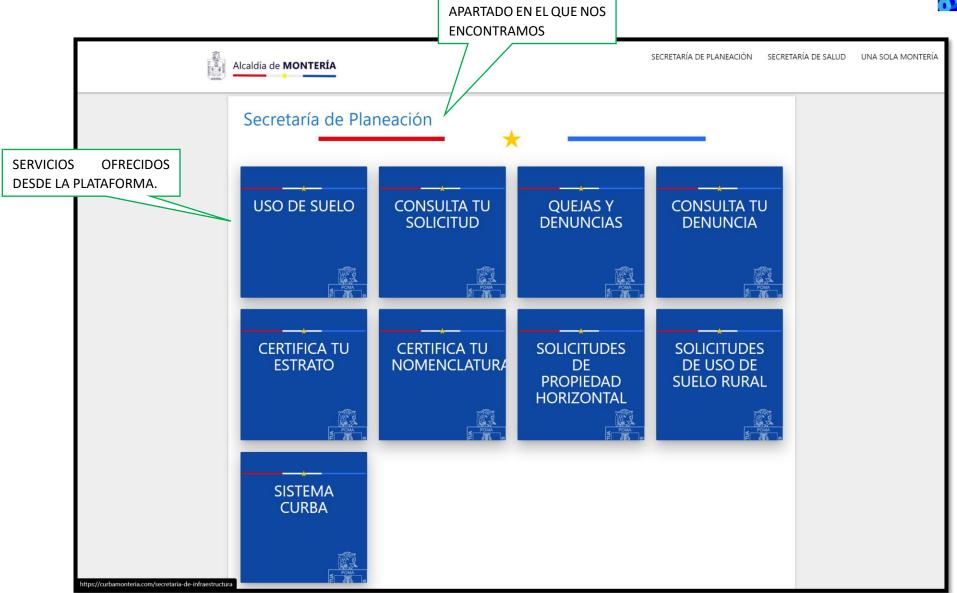








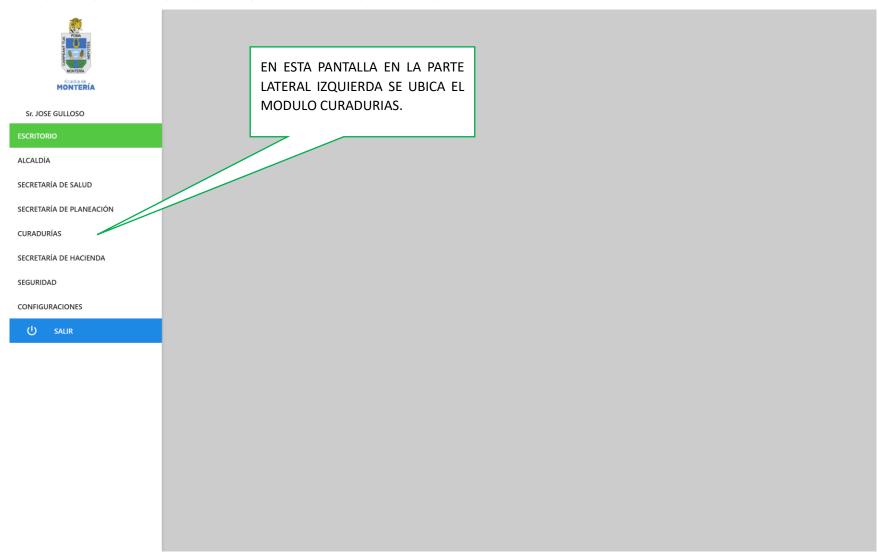








DASHBOARD USUARIO ADMINISTRADOR

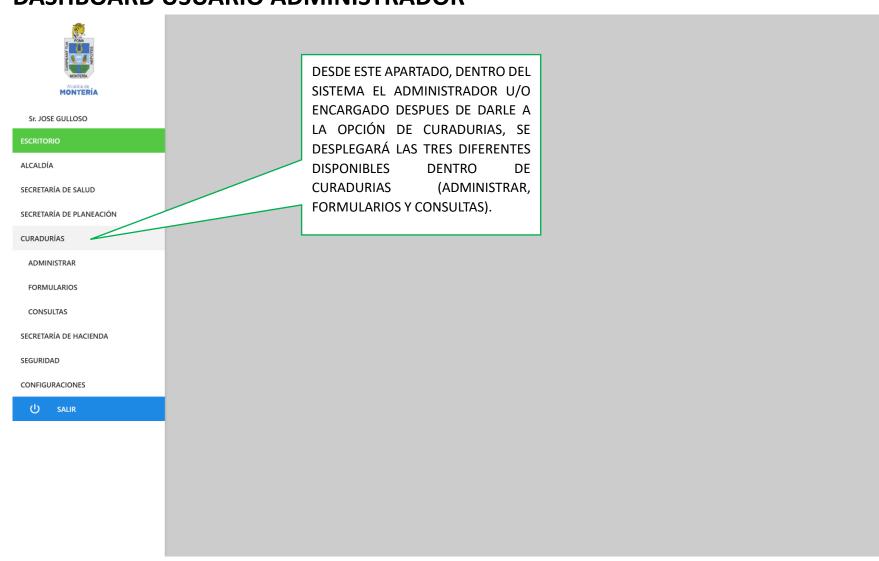








DASHBOARD USUARIO ADMINISTRADOR









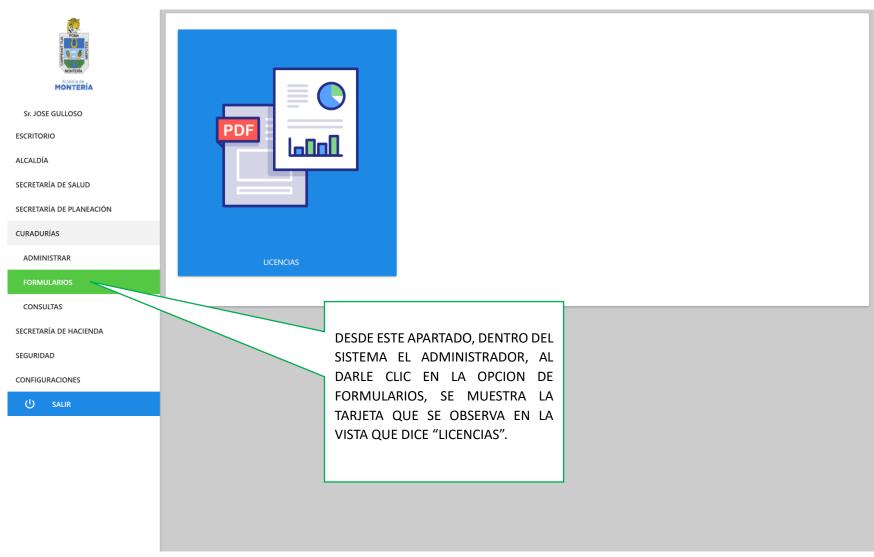
VISTA DESDE LA OPCIÓN ADMINISTRAR







VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS

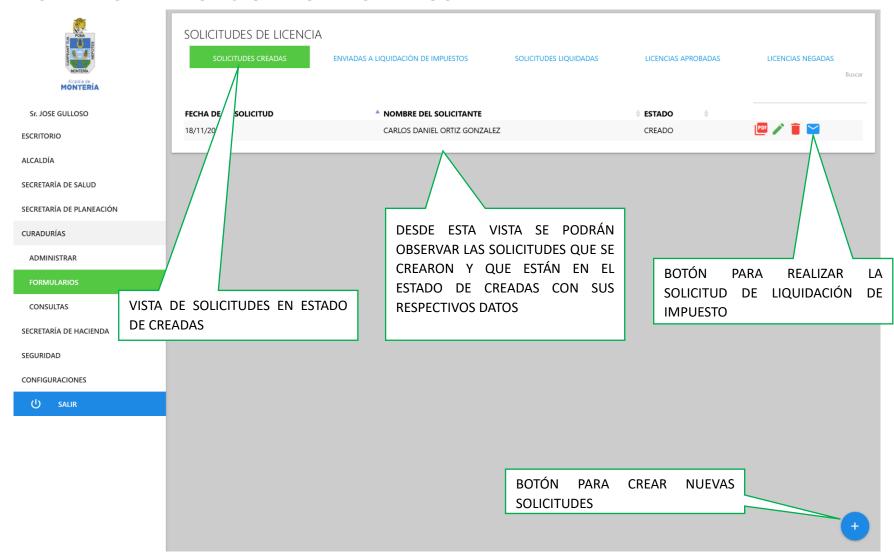








VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS







FORMULARIO SOLICITUD PARA NUEVA LICENCIA

DEBE COMPLETAR TODOS LOS DEL **CAMPOS** FORMULARIO, ANEXANDO LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS, Y SELECCIONANDO LA UBICACIÓN EN EL MAPA DEL LUGAR DONDE SE EJECUTARÁ EL PROYECTO

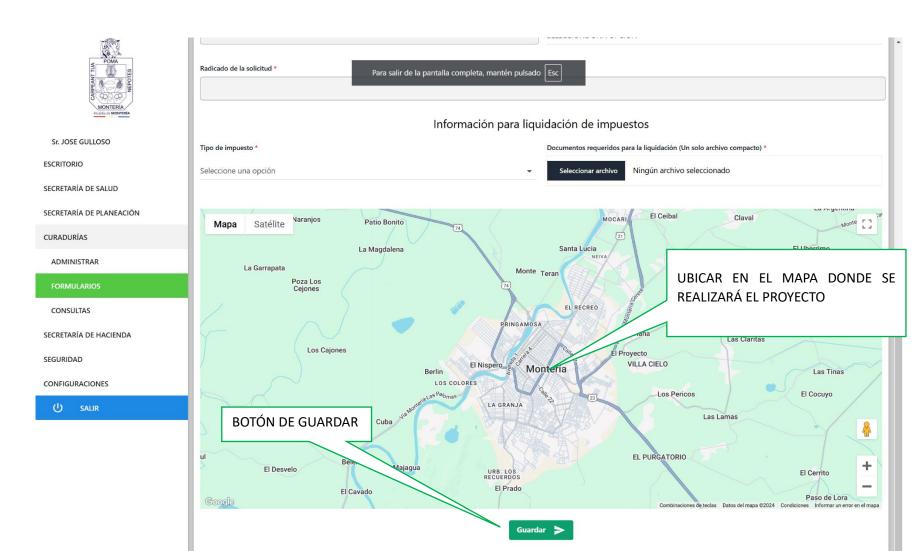
POMA OCIUMA OCIUMA AMONTERIA AMONTERIA	← REGISTRAR INFORMACIÓN PARA NUEVA LICENCIA TIPO DE PERSONA Natural	¿ACTÚA COMO UN APODERADO?	
Sr. JOSE GULLOSO	Persona natural		
ESCRITORIO	Nombre del Solicitante *	Tipo de Documento del Solicitante *	
SECRETARÍA DE SALUD		Seleccione una opción ▼	
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN			
CURADURÍAS	Número de Documento del Solicitante *	Lugar de Expedición del Documento *	
ADMINISTRAR			
FORMULARIOS	Datos de la licencia		
CONSULTAS	Tipo de proyecto *	Modalidad *	
SECRETARÍA DE HACIENDA	Seleccione una opción ▼		
SEGURIDAD			
CONFIGURACIONES	N° de pisos ⁵	Área a licenciar *	
U SALIR			
	Referencia catastral *	Matricula inmobiliaria *	
	Dirección del inmueble *	Teléfono *	
	Correo electrónico *	Barrio *	
		SELECCIONE UNA OPCIÓN	

















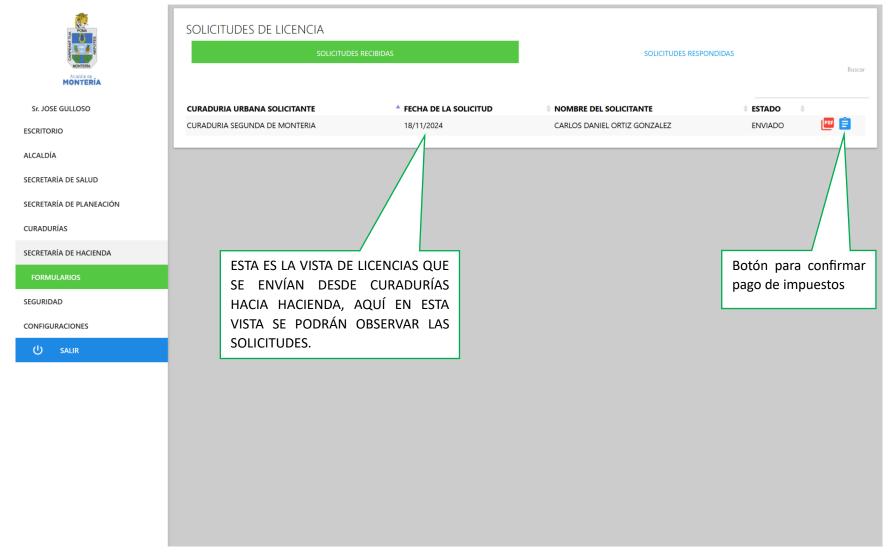




DESDE LA OPCION DE SECRETARIA DE HACIENDA DENTRO DE LA MISMA **EXISTE** UNA **OPCION** DE FORMULARIOS, EN LA PANTALLA DE FORMULARIOS, SE MUESTRA LA OPCION DE SOLICITUDES LIQUIDACION DE IMPUESTOS QUE SE ENVIAN DESDE LA VISTA DE FORMULARIOS DE CURADURIAS.







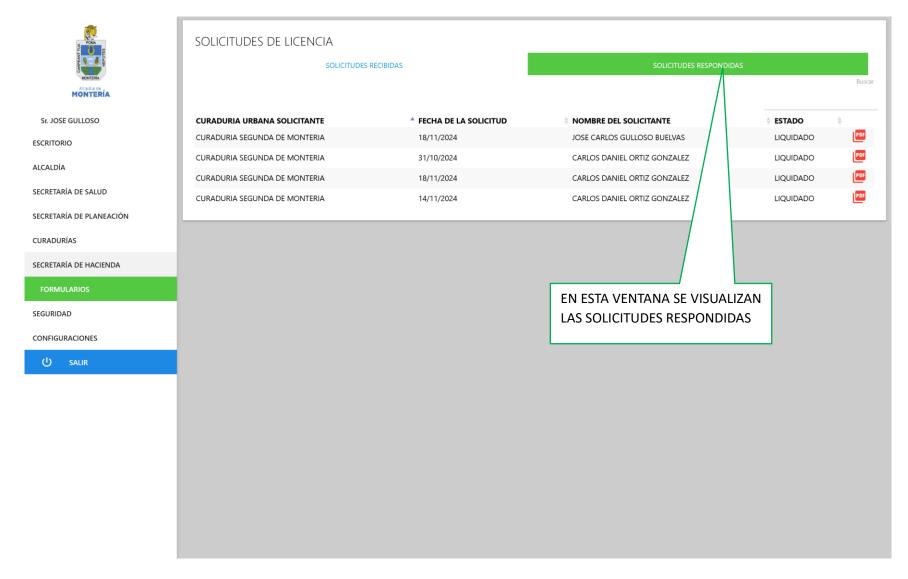








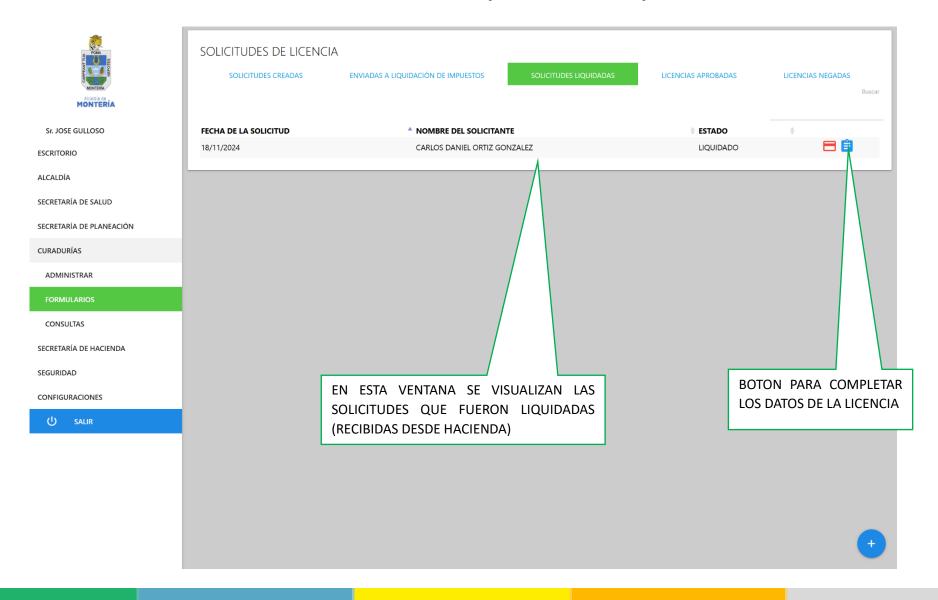








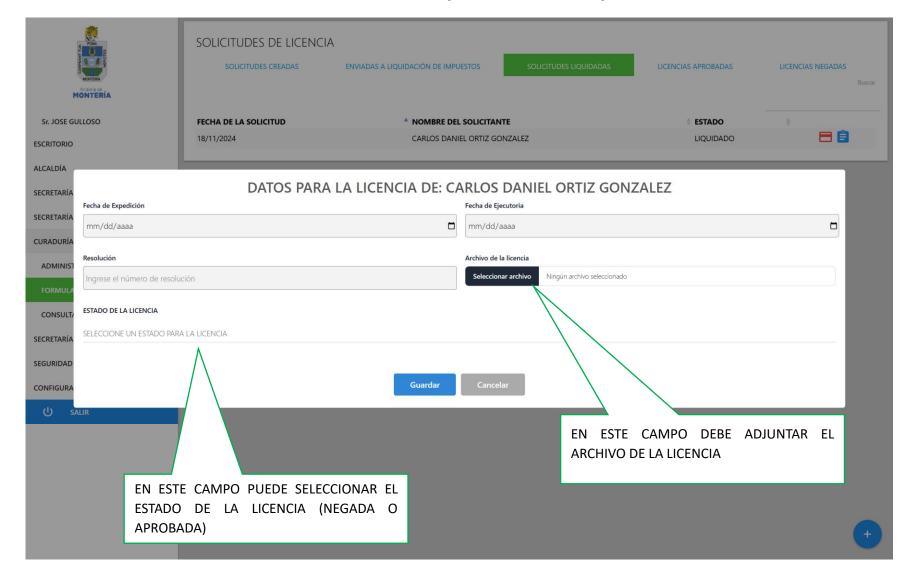
VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS (CURADURIAS)







VISTA DESDE LA OPCIÓN FORMULARIOS (CURADURIAS)







PDF DEL REPORTE GENERADO.

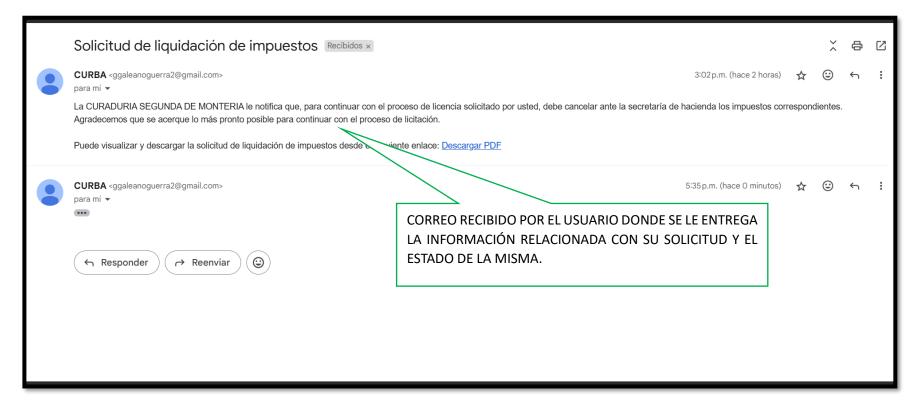
FORMATO PARA SOLICITUD PARA T PARTICIPACIÓN DE EFEC		ECTO PLUSVALÍA Y		CÓDIGO: SHF- R005-19			
Alcaldia de MONTERÍA	DELINEACIÓN URBANA		VERSIÓN: 1				
Acada de MONTERIA	RESPONSABLE: Secretario de Hacienda		DENCIA: de Hacienda	FECHA EMISIÓN: 04/12/2019			
	TIPO DE TRÁMITE						
	REGISTRO ANTE LA OFICINA DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS. Debe aportar fotocopia de la escritura pública o documento a registrar. Si la solicitud supera diez (10) predios, debe aportar copia magnética del listado. LEVANTAMIENTO DEL GRAVAMEN.						
	Para levantar la anotación del gravamen, debe aportar Certificado de Tradición y Libertad actualizado. Debe ser solicitado formalmente por escrito por el propietario del inmueble personalmente, solicitud de entidad bancaria o mediante poder autenticado por el propietario.						
Debe aportar aprobación del proyecto por parte de la curaduría urbana original, planos arquitectónicos del proyecto con cuadro de área en formato carta, plano de localización, fotocopia de la escritura pública del inmueble y certificado de tradición y libertad actualizado. Si la solicitud es para reconocimiento de obra, se debe anexar peritaje técnico y plano actual. Si el proyecto tiene plan de implantación o concepto de viabilidad, aportar copia del mismo. Si el proyecto es V.I.S. aportar el certificado que emite la oficina de Vivienda Mpal. Tipo de proyecto: Urbanización Nº de pisos: 4 Curaduría urbana Nº: CURADURIA SEGUNDA DE MONTERIA Área a licenciar: 400							
	<u>m2</u>						
	LIQUIDACIÓN A SOLICITAR						
	X DELINEACION URBANA		PLUSVALÍA				
INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE Y DEL INMUEBLE							
Referencia Catastral:	012054003565014641340						
Matrícula Inmobiliaria:	0015565489554454						
Dirección del Inmueble:	CALLE 25 8-10						
Solicitante:	CARLOS DANIEL ORTIZ GONZA	ALEZ					
Cédula:	1003006449		Teléfono:	3216794233			

SECRETARÍA DE HACIENDA Calle 27 NO 3 - 16 (4) 7919296 Montería - Córdoba













PDF DE LA LICENCIA QUE EMITE LA CURADURIA



CURADURIA SEGUNDA DE MONTERIA RESOLUCIÓN N.º 31102024001



LICENCIA DE URBANIZACIÓN EN LAS MODALIDADES: REURBANIZACIÓN

FECHA DE EXPEDICIÓN: 2024-11-19

FECHA DE EJECUTORÍA: 2024-11-21

POR LA CUAL SE RESUELVE SOLICITUD DE LICENCIA DE URBANIZACIÓN EN LAS MODALIDADES REURBANIZACIÓN, RADICADA BAJO EL N.º. 3243254543234

EL/LA SUSCRITO(A) CURADOR(A) URBANO(A) DE LA CURADURIA SEGUNDA DE MONTERIA DEL MUNICIPIO DE MONTERIA ARQ. LILA MARIA ESQUIVEL RUBIO, EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES Y EN ESPECIAL LAS QUE LE CONFIERE LA LEY N.º 338 DE 1997, LA LEY N.º 810 DE 2003, EL DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO N.º 1077 DE 2015 Y SUS DECRETOS MODIFICATORIOS,

CONSIDERANDO:

PRIMERO: que, el/la señor(a) JESUS DAVID ORTIZ GONZALEZ identificado(a) con N.º 1062432264 de MONTERIA, actuando como apoderado(a) de CARLOS DANIEL ORTIZ GONZALEZ identificado(a) con CEDULA N.º 1003006449 de MONTERIA ; ha solicitado ante esta curaduría licencia de URBANIZACIÓN en las modalidades REURBANIZACIóN sobre el predio ubicado en CALLE 25 8-10 del barrio CHUCHURUBÍ de esta ciudad, identificado con referencia catastral N.º 012054003565014641340 y matrícula inmobiliaria N.º 0015565489554454.

SEGUNDO: Que la información complementaria relacionada con la presente licencia de URBANIZACIÓN, incluyendo detalles técnicos y jurídicos, se encuentra en el documento adjunto, el cual forma parte integral de la presente resolución. Para efectos de certificar la validez de esta licencia, se ha adjuntado un código QR que permitirá verificar su autenticidad y consultar su contenido completo en línea.



PDF DESCARGABLE, CON UN CODIGO QR PARA VALIDAR LA INFORMACIÓ QUE SE ENCUENTRA EN LA SOLICITUD.







