NOTA IMPORTANTE:

Para utilizar este protocolo es necesario que el USUARIO a utilizarlo posea las siguientes competencias:

1) Dominar sistema Windows
2) Solucionar problemas básicos de Windows en relación a hardware y software.
3) Identificar y poseer la información de :
   a) Causaciones de gastos
4) Identificar el sistema general de Programa Fénix en los siguientes aspectos:
   a) Equipo servidor de datos donde esté instalado Programa Fénix

Ejemplo

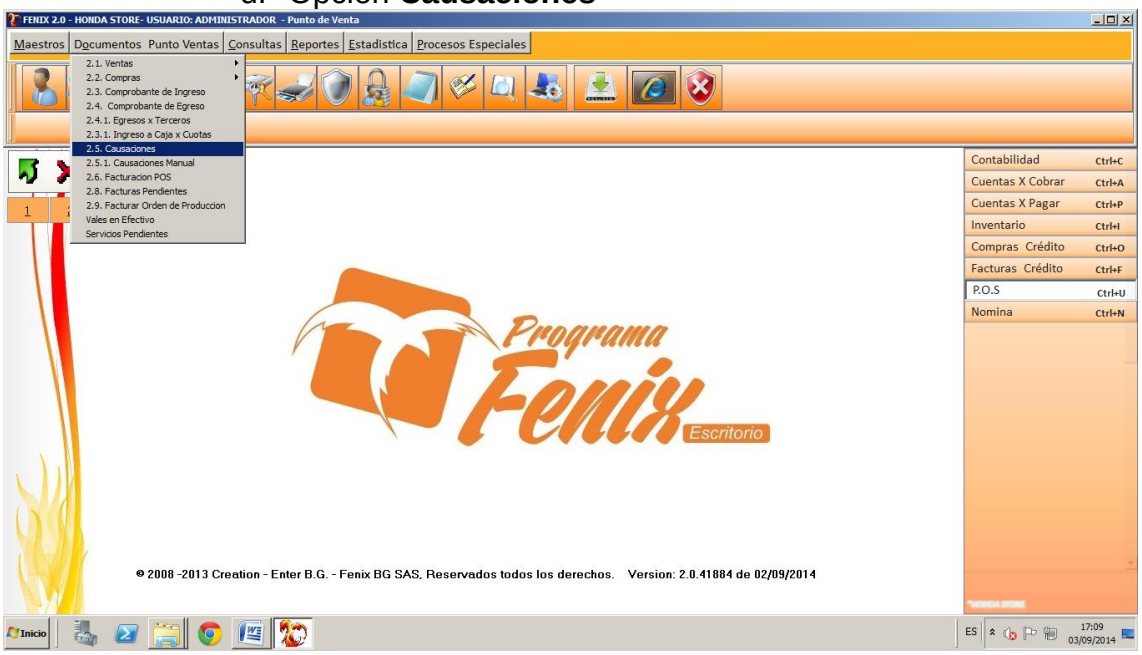
Ruta=LOCALHOST:D:\PROGRAMA_FENIX_2014\DBfenix

   b) Poseer clave de administrador de sistema
      i) Usuario 31 o 69
   c) Activar programa de asistencia remota
      i) ID
      ii) Clave

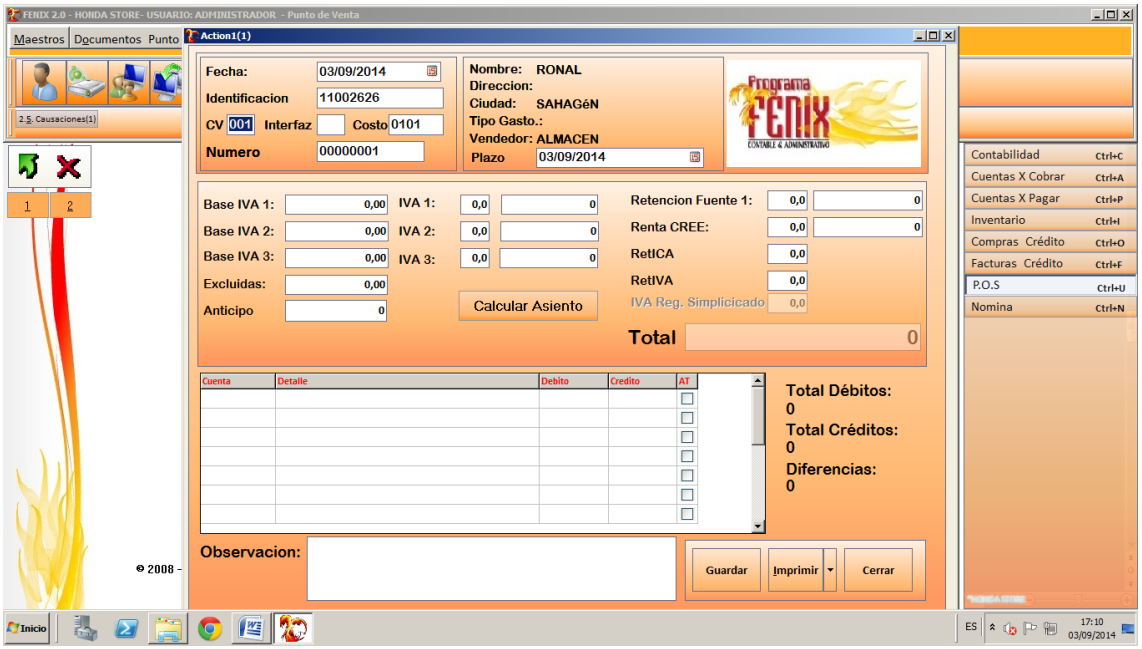
Observación: línea de ayuda 7816055 - 3007032330 - 3008038145

PROTOCOLO

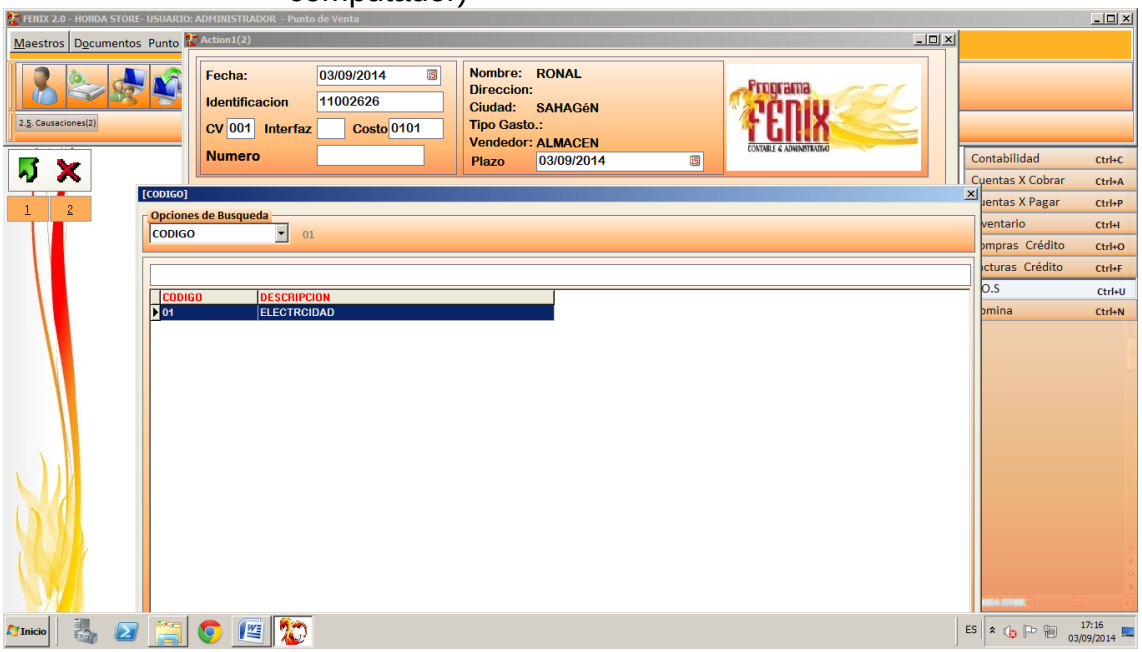
1. Trabajar en el equipo asignado por la empresa.
2. Abrir:
    a. Programa Fénix desde la carpeta, acceso directo, barra de tarea o inicio programas recientes.
    b. abrir el módulo de **P.O.S**
    c. pestaña **documentos Punto Venta**
    d. Opción **Causaciones**



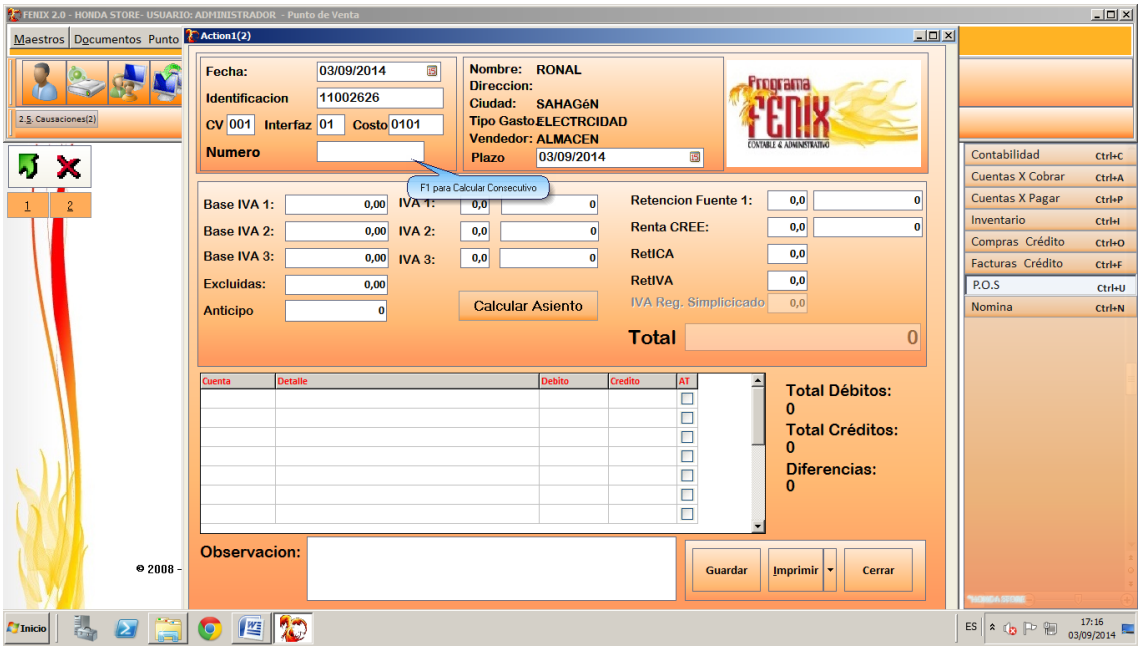
3. Colocamos la fecha del movimiento (se toma como predeterminada la fecha del computador)
    a. En La Casilla **Identificación** se coloca la identificación del tercero, o si no se busca la identificación presionando la tecla (de el teclado de nuestro computador) **F2**



b. Nos ubicados con el cursor en la **Interfaz**
c. Se presiona la tecla **F2** (del teclado de nuestro computador)

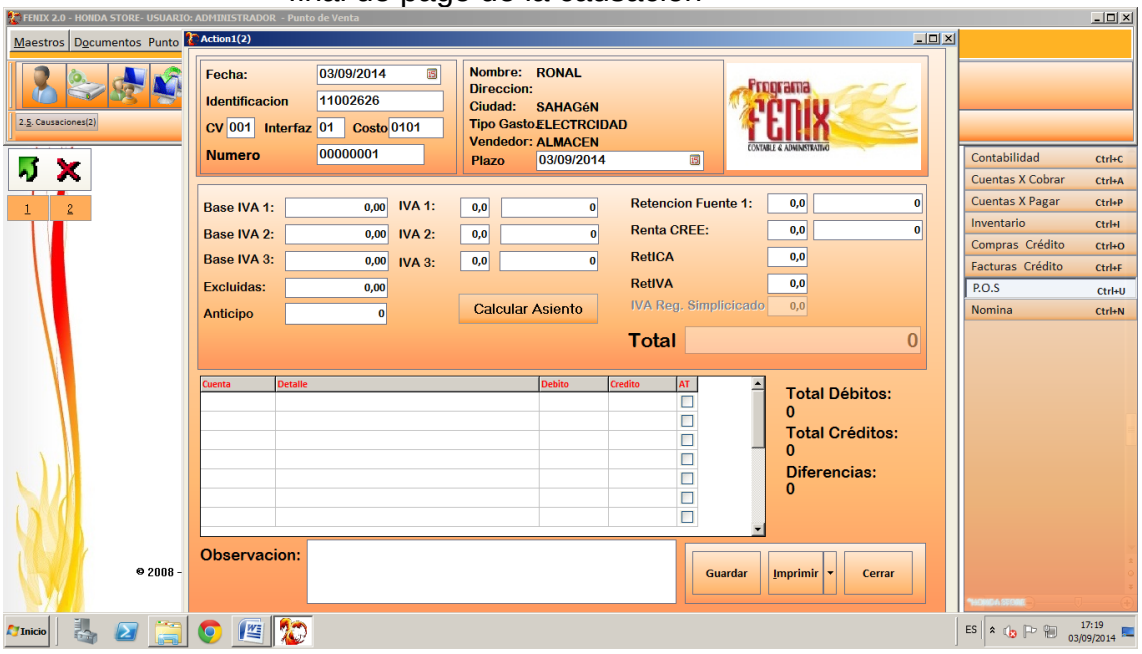


d. Escogemos la causación que se quiere realizar, presionando la tecla **ENTER**

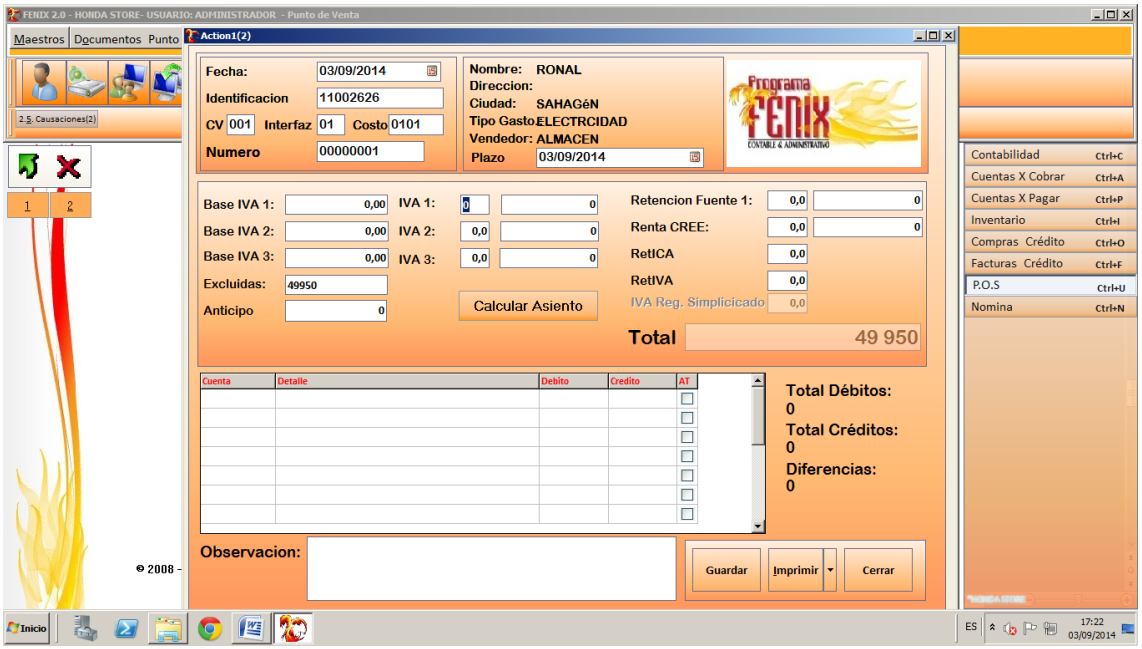


e. Con el cursor nos ubicamos sobre el cuadro llamado número y presionamos la tecla F1 para calcular el consecutiva de la causación

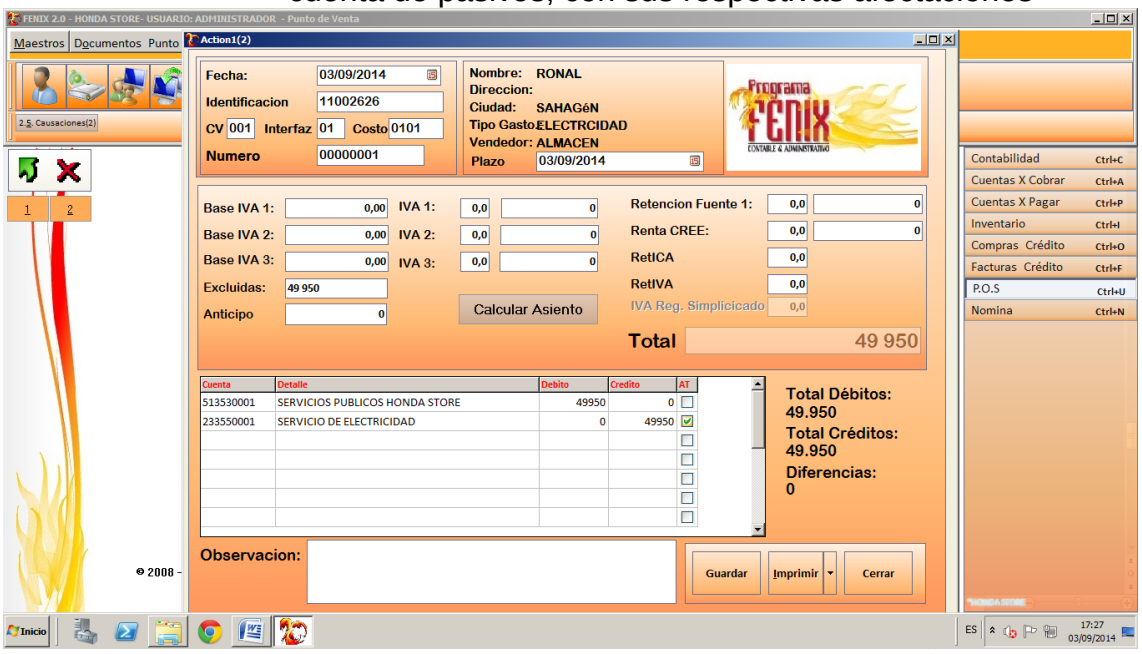
f. En la casilla plazo se ubica la fecha de vencimiento o fecha final de pago de la causación



g. En la casilla excluidos y colocamos el valor a pagar ej.: $ **48.950**



h. Se pulsa el botón **Calcular asiento** y Fénix nos debe traer en la grilla de abajo el asiento contable del gasto contra la cuenta de pasivos, con sus respectivas afectaciones



i. Se revisa que las cuentas en el sistema estén correctas al igual que sus afectaciones
j. si se tiene alguna **Observación** en la casilla que lleva este nombre
k. Por último se pulsa el botón **Guardar**
l. Fénix nos traerá un comprobante del movimiento que acabamos de realizar

PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX

PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS