

PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX
PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

NOTA IMPORTANTE:

Para utilizar este protocolo es necesario que el USUARIO a utilizarlo posea las siguientes competencias:

- 1) Dominar sistema Windows
- 2) Solucionar problemas básicos de Windows en relación a hardware y software.
- 3) Identificar y poseer la información de :
 - a) **MOVIMIENTO CONTABLE**
- 4) Identificar el sistema general de Programa Fénix en los siguientes aspectos:
 - a) Equipo servidor de datos donde esté instalado Programa Fénix

Ejemplo

Ruta=LOCALHOST:D:\PROGRAMA_FENIX_2014\DBfenix

- b) Poseer clave de administrador de sistema
 - i) Usuario 31 o 69
- c) Activar programa de asistencia remota
 - i) ID
 - ii) Clave

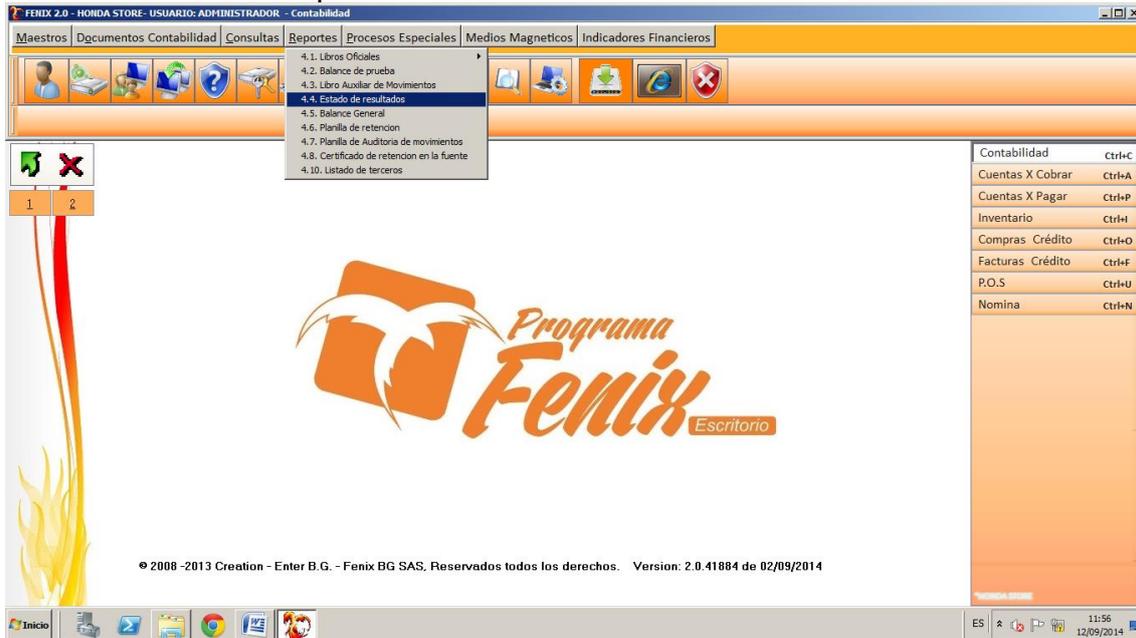
Observación: línea de ayuda 7816055 - 3007032330 - 3008038145

PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX

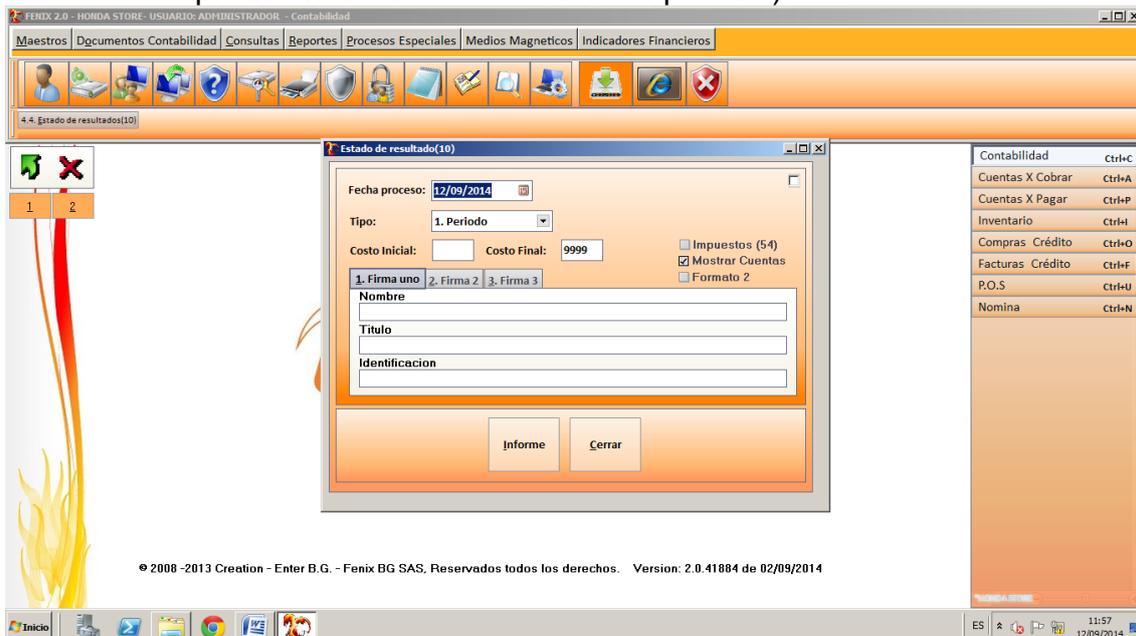
PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

PROTOCOLO

1. Trabajar en el equipo asignado por la empresa.
2. Abrir:
 - a. Programa Fenix desde la carpeta, acceso directo, barra de tarea o inicio programas recientes.
 - b. abrir el módulo de **Contabilidad**
 - c. pestaña **Reportes**
 - d. Opción **Estado De Resultado**



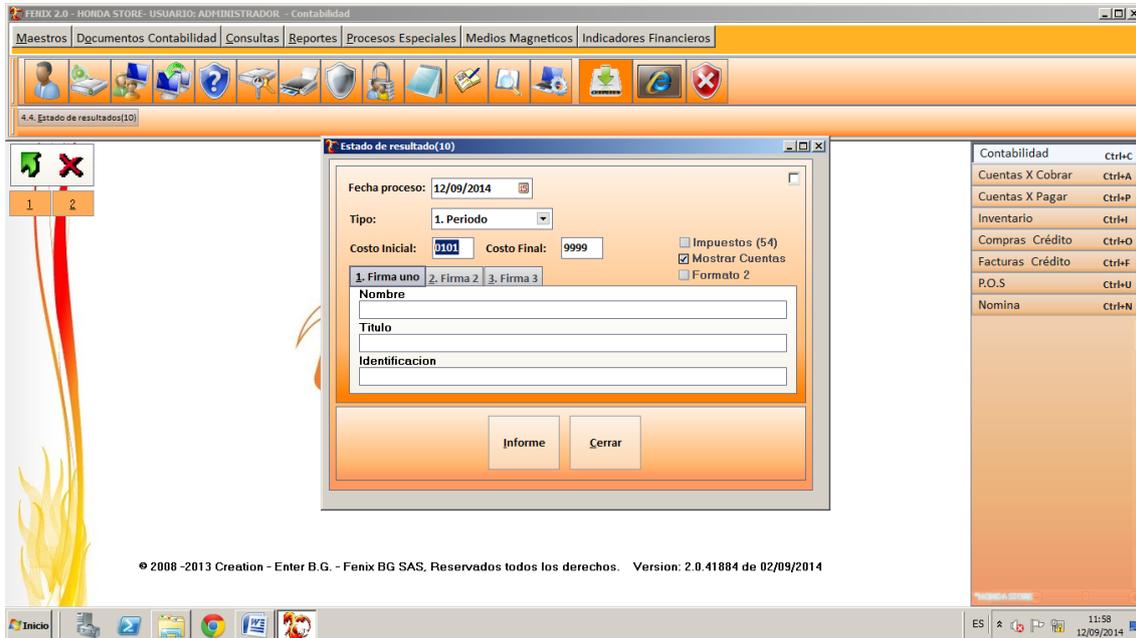
3. Colocamos la fecha del movimiento (se toma como predeterminada la fecha del computador)



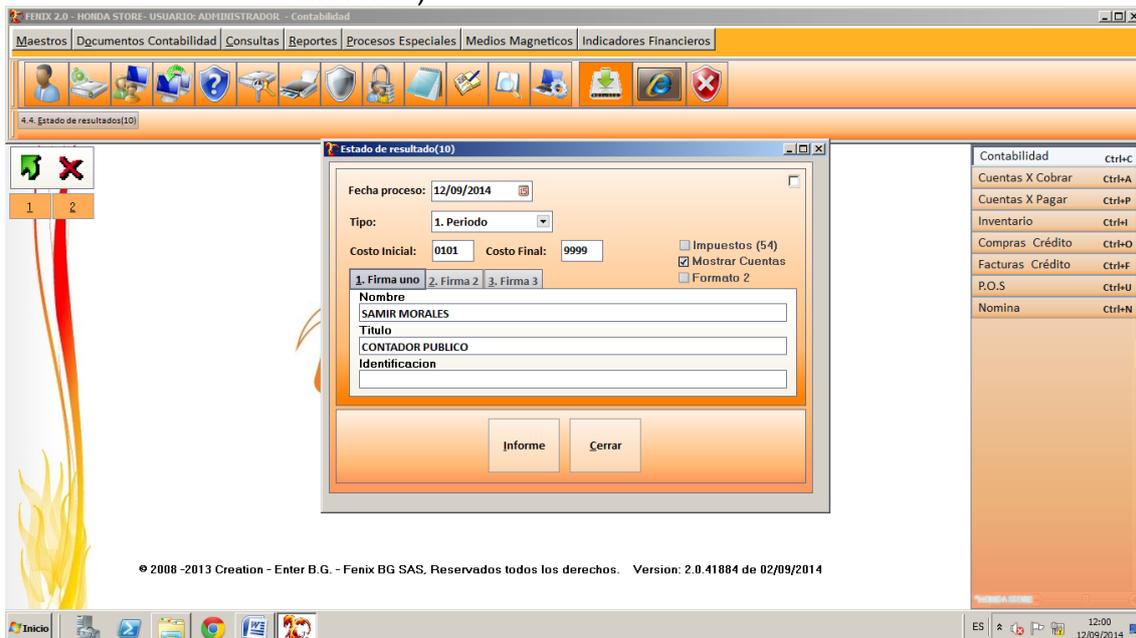
PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX

PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

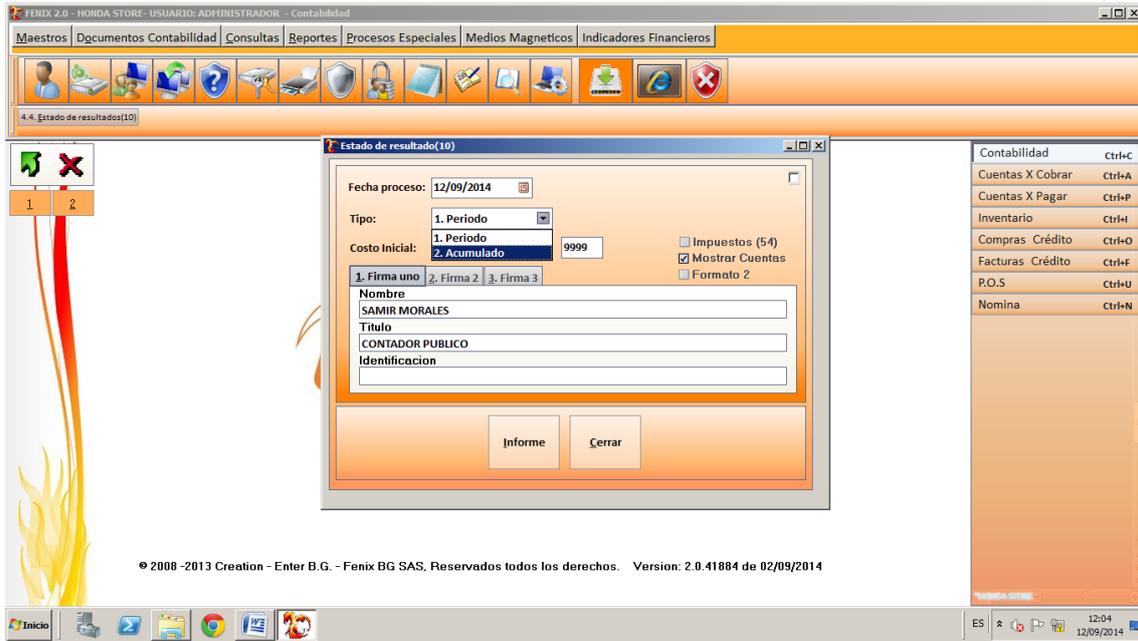
- a. Con el cursor nos ubicamos en la casilla **Costo inicial** y ahí colocamos el centro de costo al que se quiere ver los movimientos o la buscamos presionando la tecla **F2**, y en la casilla **costo final** se presiona la tecla **F3** para repetir el centro de costo, si no se quiere filtrar por costo se deja en blanco.



- b. con el cursor nos ubicamos en la casilla **Firma** y ahí escribimos el nombre de quien debe firmar el estado de resultado, (hay tres casillas y en cada una va una firma diferente)



- c. Nos ubicamos en la casilla tipo y en esta escogemos como queremos que se refleje el P Y G: **periodo o acumulado**



- d. se pulsa el botón **ejecutar** y fénix nos mostrara en la grilla los movimientos según la información que le hallamos dado

PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX

PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

e. Periodo

Report Preview - ESTADO DE RESULTADO DEL 1 AL 12 DE Septiembre DE 2014

HONDA STORE
900502698-1
ESTADO DE RESULTADO DEL 1 AL 12 DE Septiembre DE 2014

NIVEL		
INGRESOS OPERACIONALES.		
413501005	VENTAS GRAVADAS 16%	15.900.000,8
	TOTAL INGRESOS OPERACIONALES.	15.900.000,75
TOTAL NIVEL		
		15.900.000,75
NIVEL		
GASTOS OPERACIONALES ADMINISTRACION		
513530001	SERVICIOS PUBLICOS HONDA STORE	49.950
	TOTAL GASTOS OPERACIONALES ADMINISTRACION	49.950,00
TOTAL NIVEL		
		-49.950,00
	UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO	15.850.050,75
	VALOR IMPUESTO Y RESERVA	0,00
	UTILIDAD NETA	5.379.533,75

SAMIR MORALES
CONTADOR PUBLICO

f. Acumulado

Report Preview - ESTADO DE RESULTADO ACUMULADO A 12 DE Septiembre DE 2014

HONDA STORE
900502698-1
ESTADO DE RESULTADO ACUMULADO A 12 DE Septiembre DE 2014

NIVEL		
INGRESOS OPERACIONALES.		
413501005	VENTAS GRAVADAS 16%	657.300.698,8
413501010	VENTAS NO GRAVADAS	13.454.500
413504001	SERVICIO DE TALLER	6.256.400
417501005	DEV. VENTAS GRAVADAS 16%	-8.621
417502001	DESCUENTO POR VENTAS GRAVADAS	-12.734.165
	TOTAL INGRESOS OPERACIONALES.	664.268.812,75
INGRESOS NO OPERACIONALES.		
421005001	INTERESES X MORA	5.601.372
	TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES.	5.601.372,00
TOTAL NIVEL		
		669.870.184,75
NIVEL		
GASTOS OPERACIONALES ADMINISTRACION		
510527001	TRANSPORTE DE ISMAEL PICO	30.000
510554001	MATRICULAS	15.844.300
510554002	APORTES SOCIALES SALUD	1.927.000
510570001	APORTES SOCIALES PESION	3.180.183
511101001	HONORARIOS CONTADOR	4.650.000
512001001	ARRIENDOS HONDA STORE	11.100.000
512020001	MUEBLES Y EQUIPO DE OFICINA	1.159.500
513505001	SEGURIDAD O VIGILANCIA	850.000