

PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

NOTA IMPORTANTE:

Para utilizar este protocolo es necesario que el USUARIO a utilizarlo posea las siguientes competencias:

- 1) Dominar sistema Windows
- 2) Solucionar problemas básicos de Windows en relación a hardware y software.
- 3) Identificar y poseer la información de :
 - a) MOVIMIENTO CONTABLE
- 4) Identificar el sistema general de Programa Fénix en los siguientes aspectos:
 - a) Equipo servidor de datos donde este instalado Programa Fénix

Ejemplo

ruta=LOCALHOST:D:\PROGRAMA FENIX 2014\DBfenix\

- b) Poseer clave de administrador de sistema
 - i) Usuario 31 o 69
- c) Activar programa de asistencia remota
 - i) ID
 - ii) Clave

Observación : línea de ayuda 7816055 - 3007032330 - 3008038145



PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

PROTOCOLO

- 1. Trabajar en el equipo asignado por la empresa.
- 2. Abrir:
 - a. Programa Fénix desde la carpeta ó acceso directo ó barra de tarea ó inicio programas recientes.
 - b. abrir el modulo de Contabilidad
 - c. pestaña Reportes
 - d. Opción Balance prueba



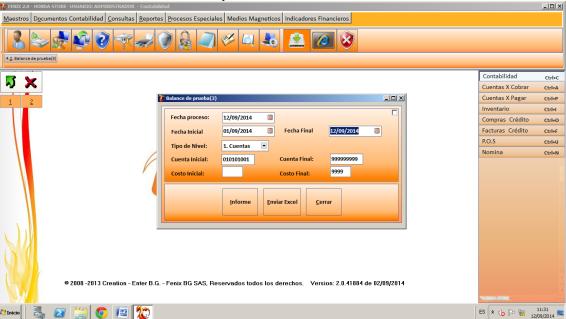
- 3. Colocamos la fecha del movimiento (se toma como predeterminada la fecha del computador)
 - a. En La Casilla fecha inicial se coloca la fecha inicial desde la cual queremos comenzar a mirar los movimientos contables ej.: 01/09/2014



PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS



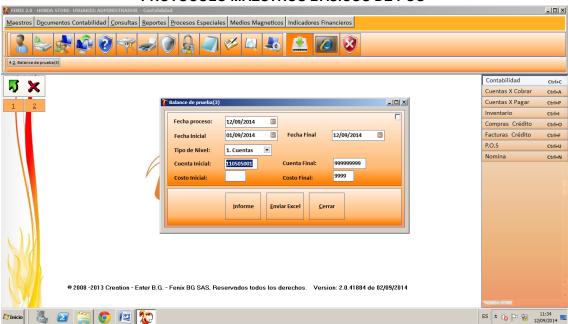
 En La Casilla fecha final se coloca la fecha final desde la cual queremos terminar de mirar los movimientos contables ej.: 12/09/2014



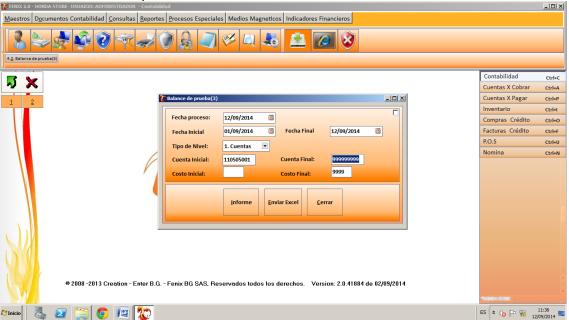
c. con el cursor nos ubicamos sobre la casilla cuenta inicial y en esta pulsamos el botón F2 y con esto se nos debe reflejar una grilla en la cual deben estar todos los tipo de de cuentas que se pueden hacer y se debe escoger el cual se va a revisar ej.: 110505001 (caja)



PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS



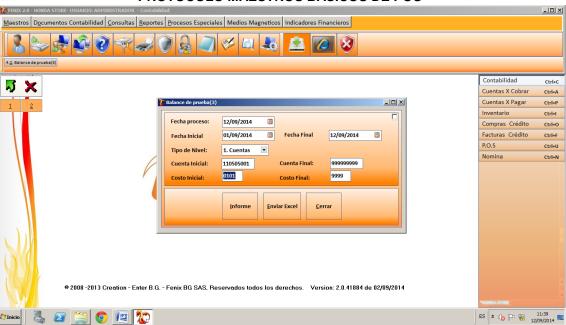
d. Con el cursor nos ubicamos sobre la casilla cuenta final y si queremos Solamente revisar cuenta seleccionada pulsamos F3, sino lo dejamos en blanco, si no se quiere filtrar por cuentas y revisar todas se omiten estos dos pasos anteriores y las casillas se dejan como están predeterminadas.



e. Con el cursor nos ubicamos en la casilla **Costo inicial** y ahí colocamos el centro de costo al que se quiere ver los movimientos o la buscamos presionando la tecla **F2**, y en la casilla **costo final** se presiona la tecla **F3** para repetir el centro de costo, si no se quiere filtrar por costo se deja en blanco.



PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS



 f. con el cursor nos ubicamos en la casilla Tipo De Nivel y ahí elegimos de que forma queremos revisar el balance de prueba: cuentas, subcuentas o auxiliares

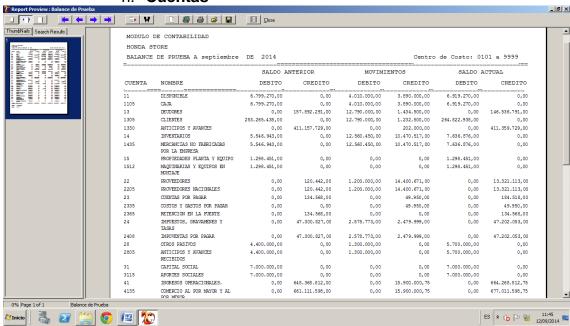


 g. se pulsa el botón ejecutar y fénix nos mostrara en la grilla los movimientos según la información que le hallamos dado

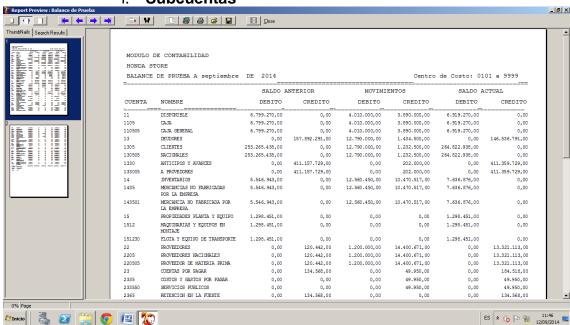


PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

h. Cuentas



. Subcuentas





PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS Auxiliares

