



PROTOCOLO CONFIGURACIÓN DE USUARIOS

NOTA IMPORTANTE:

Para utilizar este protocolo es necesario que el USUARIO a utilizarlo posea las siguientes competencias:

- 1. Dominar sistema Windows
- 2. Solucionar problemas básicos de Windows en relación a hardware y software.
- 3. Identificar cuales son los roles de usuarios de la empresa que entre otros son:
 - a. Administrador
 - i. Todo lo puede hacer dentro de Programa Fénix
 - b. Contabilidad
 - i. Administra 100% el modulo contable
 - c. Cartera
 - i. Administra 100% el modulo cartera pero no elimina documentos.
 - d. Proveedores
 - i. Administra 100% el modulo proveedores pero no elimina documentos.
 - e. Caja
 - i. Administra 100% el modulo Caja pero no elimina documentos.
 - f. Digitador
 - i. Solo tiene acceso a la elaboración de los maestros y documentos administrativos como ventas, compras, ingresos, gastos.
 - g. Gerente
 - i. Generalmente elimina documentos, consulta e imprime informes.
- 4. Reconocer las unidades de almacenamiento del equipo a trabajar:
 - a. Disco local C:\
 - b. Disco local D:\
 - c. USB
 - d. Ruta de red
- 5. Identificar el sistema general de Programa Fénix en los siguientes aspectos:
 - a. Equipo servidor de datos donde este instalado Programa Fénix

Ejemplo

ruta=LOCALHOST:D:\PROGRAMA_FENIX_2014\DBfenix\

- b. Poseer clave de administrador de sistema
 - i. Usuario 31 o 69
- c. Activar programa de asistencia remota
 - i. ID
 - ii. Clave

Observación : línea de ayuda 7816055 - 3007032330 - 3008038145

Centro Comercial Las Tiendas Local 05 www.programafenix.com - ronalabn@gmail.com



PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX

PROTOCOLO CONFIGURACIÓN DE USUARIOS PROTOCOLO

- 1. Trabajar en el equipo servidor de la empresa.
- 2. Abrir :
 - a. Programa Fénix desde la carpeta ó acceso directo ó barra de tarea ó inicio programas recientes.
- 3. Abrir:
 - a. Mantenimientos de Usuarios
 - b. Registrar usuario administrador 31 o 69





PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX

PROTOCOLO CONFIGURACIÓN DE USUARIOS

- 5. Digitamos
 - a. El número del usuario asignado ejemplo 31 69 01 02
 - b. Un nombre
 - c. Clave inicial
 - d. Clic en la acciones que le son permitidas ejemplo
 - i. Guarda archivos
 - e. Clic botón Guardar

🔀 FENIX 2.0 - FENIX BG SAS- USUARIO: ADMINISTRADOR - Fa	cturación								_ 🗆 🗙
Maestro Documentos Facturacion Consulta Repo	rte <u>E</u> stadistica <u>P</u> r	rocesos Especiales							
		<i>i</i> v 1	ų 🎩		8				
							_	Contabilidad	Ctrl+C
2 ~	FUsuarios						×	Cuentas X Cobrar	Ctrl+A
1 2	Haveda		DOR					Cuentas X Pagar	Ctrl+P
	Usuano	51 ADIVINISTRA	UON					Inventario	Ctrl+I
	Clave	**	azon Social					Compras Crédito	Ctrl+0
	Almacen	Pref. Factura	cion	Direction				Facturas Crédito	Ctrl+F
	Centro de Costo		1 🔽 L2 🗹	13 🔽 14 🔽 15				P.O.S	Ctrl+U
								Nomina	Ctrl+N
	Borra Archivos	🖌 Controla Ci	upo De Crédito	🛛 🖌 Edita Precio	🔲 Usuario ca	ja			
	Actualiza Archi	ivos 🛛 🔽 Controla Li	sta Precio	🗌 Caja Rapida	Control Ve	ncimiento			
	Guarda Archiv	os 🛛 🔽 Aplica Desi	uento	🗌 Fecha del sister	na Dias Avi	50 0			
	Borrado Fisico	🖌 Usuario N/	F	📃 Cajon Moneder	o 📃 Restringir	Bodega			
A	Agregar Mo	dificar <u>E</u> liminar	Buscar	Imprimir Cerr	r <u>S</u> iguiente	Anterior			
			<u> </u>						
									~
© 2008 -2013 Creation - Ente	r B.G Fenix BG S	SAS, Reservados	todos los de	rechos. Version: 2	.0.41856 de 05/	08/2014			ô
									¥ (+)
Allicio 🛛 🛃 😰 🧱 💿 🔯 🕼								ES 🗴 🐔 🐑 🎲 30	5:07 p.m. 1/08/2014 🛌

6. El usuario nuevo debe iniciar sesión con los datos suministrados por el administrador y luego cambiar sus claves.

A TENIX 2.0 - FENIX BG SAS- USUARIO: ADMINISTRADOR - Punto de Venta		
Maestros Decumentos Punto Ventas Consultas Reportes Estadística Procesos Especiales		
	Contabilidad	Chill C
	Cuentas X Cohrar	CtrleA
	Cuentas X Pagar	Ctrl+P
	Inventario	Ctrl+I
	Compras Crédito	Ctrl+0
- Cantolis de Clave E [1] X	Facturas Crédito	Ctrl+F
Digita la Nueva Clave	P.O.S	Ctrl+U
Codigo Usuario:	Nomina	Ctrl+N
Cave Anterior		
Nueva Clave		
Confirmar Clave		
Figure Figure		
ritorio		
N/ M		
2008 -2013 Creation - Enter B.G Fenix BG SAS, Reservados todos los derechos. Version: 2.0.41856 de 05/08/2014		
	PENDLOG SAG	
Anno 🛃 😰 🚞 💿 🥻 🧭 🏠 🕼 💷	ES 🗴 🍅 🖻 🔠 31/	8:14 /08/2014 ⋿